

Рассмотрено на заседании  
Совета школы  
протокол №4  
от 16.04.2014г.

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 7  
от 17.04.2014г.



**Правила  
приема обучающихся  
в муниципальное общеобразовательное  
бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 48»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является нормативным правовым актом и определяет правила приёма обучающихся в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 48» (далее – МОБУ «СОШ № 48»)

### **1.2. Положение разработано в соответствии с:**

Конституцией Российской Федерации,  
ФЗ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ ч.8 ст.55 «Об образовании в Российской Федерации»,  
Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,  
Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,  
Уставом школы.

## **2. Общие требования при приеме обучающихся в МОБУ «СОШ № 48»**

2.1. В школу на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

2.2. Приём и обучение граждан в МОБУ «СОШ № 48» является бесплатным.

2.3. Приём иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на общих основаниях.

2.4. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не являются основанием для отказа в приёме для обучения в МОБУ «СОШ № 48».

2.5. Основанием приёма несовершеннолетних граждан в МОБУ «СОШ № 48» является заявление родителей (законных представителей). К заявлению прилагаются документы, установленные настоящим Положением.

2.6. Зачисление граждан в Школу оформляется приказом директора школы, производится ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, режимом работы, правилами и обязанностями обучающихся и локальными актами школы.

2.7. В МОБУ «СОШ № 48» принимаются граждане, подлежащие обучению, которые проживают по микрорайону, закрепленному за образовательной организацией: ул. Желябова, 1-29, 25/1, 2-74, 31-49, ул. Красной делегатки 7-21, 10-32, ул. Ломоносова, ул. Бабушкина, ул. Фурманова, ул. Литейная 2-48, 1-51, ул. Чапаева, пер. Морозовский, пер. Апрельский, пер. Путейный, ул. Мебельная, ул. Дзержинского 1-45, 2-56, ул. Тамарова, ул. Дёповская 1-47, 2-52, ул. Ткачева 85, 89, пр. Мясокомбината, ул. Вокзальная 2-36, ул. Литейная 50-68, 45-71, ул. Чернышевского 24-28, ул. Занузданова, ул. Мартынова, пер. Боевой, пер. Арсенальный, Подмаячный поселок кварталы 10-18, ул. Мопра, ул. Волочаевская, ул. Войкова, ул. Котова 16-34а, 25-93, ул. Ногина 8-50.

2.8. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест (на основании п.4 ст. 67 ФЗ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»).

2.9. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в организации, т.е. при наполненности всех классов параллели не менее 25 обучающихся.

2.10. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, по отношению к религии, убеждениям, принадлежности к

общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.11. Прием граждан на любой из уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.12. Образовательная организация должна получить согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.13. Гражданам гарантируется общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего общего образования в школе.

### **3. Порядок приёма в школу**

3.1. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала и ксерокопии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала и ксерокопии документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- в) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) и контактные телефоны.
- г) место работы родителей
- д) дата и подпись.

3.2. Родители (законные представители) обучающихся, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

3.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в организации на время обучения ребенка.

3.4. При приеме запрещается требование предоставления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

3.5. Представленные документы в обязательном порядке регистрируются через секретариат школы в журнале приема заявлений. Отказ в приеме и регистрации заявления по любым основаниям недопустим.

3.6. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в школу;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательной организацией;
- сведения о сроках получения информации о зачислении в первый (последующий) класс;
- контактные телефоны школы для получения справочной информации;

3.7. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы не позднее 7 дней с момента предоставления всех необходимых документов. Заявители вправе получить информацию о приеме в школу.

3.8. На каждого обучающегося, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.8. При наличии оснований для отказа в приеме ребенка в первый класс или в последующие классы школы заявитель имеет право на своевременное получение такой информации, причем по требованию заявителя - в письменной форме с указанием оснований отказа. Заявитель вправе оспорить такой отказ в установленном законодательством порядке, в том числе, обратившись в Управление образования администрации г. Оренбурга.

3.9. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

#### **4. Прием детей в первый класс.**

4.1. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

4.2. Прием детей в первый класс МОБУ «СОШ № 48» проводится по предоставлению следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей);
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопия паспорта родителей
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка предоставляется по усмотрению родителей (законных представителей).

Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы в сети "Интернет".

4.3. Администрация МОБУ «СОШ № 48» при приеме заявления обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.4. Прием заявлений в первый класс школы для закрепленных лиц начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в 1-ый класс.

4.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.7. По окончании приема обучающихся в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

4.8. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

4.9. В первый класс МОБУ «СОШ № 48» зачисляются все дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки.

#### **5. Прием обучающихся во 2-9 классы**

5.1. Во 2-9 классы МОБУ «СОШ № 48» принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом в другую общеобразовательную организацию и др., при наличии свободных мест в МОБУ «СОШ № 48».

5.2. Для зачисления во 2-9 классы родители (законные представители) предъявляют в МОБУ «СОШ № 48» следующие документы:

- заявление о приеме,
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка,
- личное дело обучающегося выданной организацией, в котором он обучался ранее,
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка предоставляется по усмотрению родителей (законных представителей).

5.3. В исключительных случаях, при отсутствии у ребенка личного дела обучающегося, ведомости текущих оценок, а также при приеме детей, слабо владеющих русским языком, решение о приеме ребенка в соответствующий возрасту класс принимается педагогическим советом школы после проведения испытаний.

#### **6. Прием обучающихся в 10-11 классы.**

6.1. В 10-11 классы МОБУ «СОШ № 48» принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) для продолжения обучения, а также в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом в другую общеобразовательную организацию и др., при наличии свободных мест в МОБУ «СОШ № 48».

6.2. Для зачисления в 10-11 классы обучающиеся предъявляют в Школу заявление о приеме в профильный или общеобразовательный класс, ксерокопию паспорта, аттестат об основном образовании, медицинскую карту (по желанию).